

Activități

Activități previzionate

Durată proiect: 30 luni

Durată implementare: 30 luni

Activitate: Activitatea 1. Măsuri de tip „punte” în vederea facilitării tranziției la studiile universitare începând cu clasa a XI-a

Obiectiv specific: ESO4.6 - ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu Dată

început: 01-02-2025

Data finalizare: 31-07-2027

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.3. Susținerea persoanelor identificate prin oferirea de sprijin pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale.	01-02-2025	31-07-2027	R 1.3: Metodologie specifică de lucru A1. 3.; Instrumente specifice de lucru (teste de evaluare, program de învățare remediala); materiale suport tematice; 176 de elevi sprijiniti pentru facilitarea tranziției la studiile universitare prin programe remediale ; R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	Aceasta activitate se desfasoara pentru recuperarea decalajelor de învățare si pentru pregătirea examenului de Bacalaureat sau admiterii la studii universitare de licență. In acest scop expertii implicati in activitate vor desfasura sesiuni de lucru cu elevii din liceele selectate. Se va realiza o evaluare initiala a elevilor inscrisi in grupul tinta si un program de învățare remediala personalizat in functie de evaluarea initiala a fiecarui elev. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: 6 Experti programe remediale si consiliere elevi
Subactivitatea 1.5. Măsurile active și constante de informare a elevilor si familiilor acestora in vederea facilitarii tranzitiei la studiile superioare	01-02-2025	31-07-2027	R 1.5: 176 de elevi informati; materiale informative R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	In cadrul acestei activitatea se vor realiza materiale informative, intalniri cu elevii din grupul ținta si cu familiile acestora; se vor organiza prezentari si dezbateri in vederea constientizarii beneficiilor de continuare a studiilor in mediul universitar. Activitaile vor consta in organizarea unor evenimente și campanii de informare/dezvoltarea și promovarea unor resurse pentru informarea elevilor din anii terminali și a familiilor acestora cu privire la procesul de admitere, mijloacele de suport financiar și social, precum și facilitățile/beneficiile studiilor universitare asupra candidaților; promovarea programelor de studii universitare de licență, prin focalizarea pe oferirea de informații complete, corecte și precise privind exigențele academice precum și a ofertei de educație non-formală a instituției; organizarea unor evenimente care să introducă potențialii studenți în mediul universitar (servicii suport studențești, oferta academică, structură studii universitar); informări si campanii cu privire la prevenirea consumului de alcool si droguri; organizarea de vizite ale elevilor din grupul țintă în cadrul instituțiilor de învățământ superior/alte obiective de interes. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: 3 Experti masuri de informare elevi

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.1. Identificarea elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat, precum și a absolvenților de liceu din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de bacalaureat;	01-02-2025	31-07-2027	R 1.1: Metodologie selectie si implicare a grupului tinta elevi, Materiale de promovare beneficii grup tinta, Protocol de colaborare cu ISJ Vâlcea, Acord de colaborare cu unitati de invatamant preuniversitar, 176 elevi din judetul Vâlcea in scris in grupul tinta. R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	In cadrul acestei activitati de identificare a elevilor în risc de a nu participa sau a nu promova examenul de bacalaureat. se vor realiza materiale de promovare a proiectului si a beneficiilor pentru elevi date de participarea acestora la activitățile propuse. Activitatea va fi coordonata de expertul coordonator programe remediale si consiliere elevi ce va colabora cu 3 experți grup ținta elevi. Vor fi selectați cel puțin 176 de elevi, cu prioritate elevii ce care studiază la liceele din județul Vâlcea, înmatriculați în clasele a XI-a si a XII-a. Se va încheia un Protocol de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea, pentru identificarea si selecția grupului ținta elevi. La înscrierea în grupul țintă al proiectului vor fi recrutați elevi care trebuie sa îndeplinească una din următoarele condiții: sa provina din familii cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); sa îndeplinească condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art.10 alin. (1) lit. a)-f) din OME nr. 6238 / 2023 privind aprobarea Metodologiei cadru din 8 septembrie 2023, ori sa fie elevi de etnie romă. După selectarea grupului ținta elevi, experții implicați în activitate vor înregistra grupul ținta conform cerințelor din Ghidul Solicitantului, respectandu-se Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Expertii implicati in selectia grupului tinta vor acorda o atentie sporita selectarii si implicarii în activitati a elevilor de etnie roma. In acest scop vor colabora cu personalul specializat (experti consiliere CCOC) si vor fi atenti ca activitatile sa fie adaptate nevoilor specifice acestor categorii de grup tinta. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane implicate: Coordonator programe remediale si consiliere elevi, 3 experți grup ținta elevi

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.2. Consilierea elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar și promovarea ofertei educaționale universitare în rândul unităților de învățământ preuniversitar (în special în unitățile de învățământ cu o rată scăzută de cuprindere a absolvenților în învățământul superior);	01-02-2025	31-07-2027	R 1.2: Metodologie specifică de lucru A1. 2.; Instrumente specifice de lucru (teste/chestionare); materiale suport tematice; 176 de profile ocupaționale; materiale de prezentare și promovare a ofertei educaționale a Universității din Craiova (Ghidul candidatului); R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumat in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	Principalul obiectiv al acestei activități vizează îndrumarea și consilierea elevilor astfel încât aceștia să devină capabili să-și identifice și să-și gestioneze, în mod optim, propriul traseu educațional, în acord cu competențele, aptitudinile și cunoștințele acumulate. Activitatea contribuie la îndeplinirea ȳntelor strategice asumate privind creșterea accesului în învățământul superior și reducerea abandonului universitar, din motive de carieră, personale sau de adaptare la mediul universitar. În cadrul A.1.2. se va urmări sprijinul oferit elevilor, încât aceștia să ajungă să își definească așteptările și ambițiile personale, astfel încât să poată să exploreze opțiunile viitoare de studiu, oferite în cadrul Universității din Craiova, care se potrivesc cu acestea. Activitatea A. 1.2. se va derula sub formă de sesiuni de consiliere de grup (15-20 elevi), cu o durată de 2h/sesiune, în cadrul cărora se vor utiliza instrumente și metode specifice, urmărind: accesul la informații detaliate cu privire la oferta educațională a Universității din Craiova, pe facultăți, domenii și specializări, condițiile și criteriile de admitere, facilitățile de studiu, formare și dezvoltare, la nivel universitar, bursele de mobilitate, formele de sprijin, inclusiv de natură financiară, sprijin oferit studenților cu dificultăți de învățare, informații practice precum transportul, facilități de agrement și viață socială, precum și informații legate de oportunitățile post absolvire și de angajare, în acord cu cerințele actuale ale pieței muncii. Sesiunile de consiliere vor avea ca principal scop dezvoltarea a 3 direcții specifice de intervenție: 1. Cognitivă (informarea elevilor cu privire la oportunitățile de dezvoltare profesională prin accesarea programelor de studiu oferite de către Universitatea din Craiova); 2. Afectivă (sprijin și îndrumare în procesul de autocunoaștere; sprijin privind dezvoltarea personală; precum și în identificarea reprezentativității propriului sentiment de împlinire personală și satisfacție); 3. Acțională; consilierea în vederea luării deciziilor; planificarea și punerea în practică a acțiunilor. Din perspectiva modului de lucru, consilierul va urmări formarea și dezvoltarea competențelor elevilor în direcția autocunoașterii (informații despre propria persoană); a explorării educaționale și ocupaționale (analiza informațiilor privind traseele educaționale oferite de programele de studii ale Universității din Craiova, în acord cu nevoile și tendințele pieței muncii) și a planificării carierei (relaționarea dinamică a primelor două etape); conștientizarea oportunităților; dezvoltarea abilităților de a lua o decizie; pregătirea elevilor pentru a reuși în plan social. Metode folosite: observația; exercițiul (exerciții de dinamizare, de intrare în sarcină, pentru explorarea propriului univers, exerciții pentru stabilirea obiectivelor și a unui plan de acțiune în ceea ce privește cariera); jocul de rol; chestionarul (de evaluare a intereselor și atitudinilor profesionale); autoevaluarea; conversația; dezbateră în grupuri/perechi, problematizarea și brainstormingul. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitățile cu studenții și elevii dotate cu mobilier de birou și calculatoare Resurse umane: Expert 1 consiliere elevi CCOC,

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 1.4. Acordarea de subvenții elevilor din grupul ținta	01-02-2025	31-07-2027	R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare. R 1.4: 176 de elevi sprijiniti pentru facilitarea tranziției la studiile universitare;	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	In cadrul proiectului 176 de elevi din grupul ținta vor beneficia de o subvenție de 300 lei/ luna, pentru 12 luni. Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvențiilor se va realiza în baza Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar, atașată la prezenta Cerere de finanțare în sistemul MySmis. Acordarea sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției va fi condiționată de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru elevi). Sprijinul pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și subvenția, prevăzute în cadrul activităților obligatorii, se vor acorda pe baza unei Declarații pe proprie răspundere prin care părintele/tutorele elevului/ elevului major din grupul țintă își asumă respectarea condițiilor de acordare a sprijinului oferit de proiect. Elevii vor putea sa beneficieze de subvenția lunara daca vor indeplini criteriile prioritare de acordare a sprijinului pentru facilitarea tranziției la studiile universitare și a subvenției pentru elevi din învățământul preuniversitar de stat, descrise în Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitățile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: Coordonator programe remediale si consiliere elevi, 3 experti grup ținta elevi

Activitate: Activitatea 2. Măsurile de prevenire și combatere a abandonului universitar în rândul studenților proveniți din medii și grupuri dezavantajate

Obiectiv specific: ESO4.6 - ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu Dată

început: 01-02-2025

Data finalizare: 31-07-2027

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.4. Acordarea de sprijin pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților	01-02-2025	31-07-2027	R 2.4: 176 de studenți sprijiniți în integrarea în mediul universitar, inclusiv prin creșterea performanțelor de învățare R 4.1: realizarea activităților și indicatorilor asumați în Cererea de finanțare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	În cadrul acestei activități, membrii grupului țintă studenți vor participa la programe remediale în vederea eficientizării învățării. Activitatea va fi coordonată de expertul Coordonator programe remediale și consiliere studenți și va fi implementată cu ajutorul a 5 experți tutori studenți, cadre didactice universitare. Aceștia vor organiza întâlniri/ workshop-uri cu studenții ce au dificultăți de învățare, în vederea motivării acestora și a prezentării unor metode performante de învățare. Studenții din grupul țintă inclusi în această activitate vor beneficia de o bibliografie aferentă stadiului actual de pregătire în vederea remedierii lacunelor existente. Experții implicați în activitate vor colabora cu profesorii universitari ai caror studenți au deficiențe în pregătirea universitară curentă în vederea identificării celor mai bune soluții (meditații, colaborarea cu studenții performanți etc.). Studenții de anul I vor beneficia de îndrumare în vederea integrării optime în mediul universitar și a însușirii metodelor de învățare cele mai eficiente. Se va realiza o metodologie de implementare a activității, un centralizator al situației academice existente la înscrierea studenților în program; chestionar de feedback de la cadrele didactice (prezentat la cursuri/seminariile și activitatea universitare, gradul de implicare în cadrul cursurilor/seminariilor) Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitățile cu studenții cu elevii dotate cu mobilier de birou și calculatoare Resurse umane: Coordonator programe remediale și consiliere studenți, 4 experți tutori studenți
					Pornind de la tipologia privind principalele nevoi, identificate în rândul studenților, vom dezvolta în cadrul A.2.2. un program de sprijin, destinat studenților cu risc de abandon, urmărind: 1. Nevoia de autocunoaștere (cine sunt eu și cum mă raportează la lumea din jurul meu? Ce mi se cere? Cum pot oferi valoare în raport cu propriile deprinderi și capacități? De unde vin și încotro mă îndrept? Conștientizarea sentimentului de sine în raport cu locul și tipul de comunitate în care studenții sunt încorporați și pe care aceștia le aleg pentru ei); 2. Nevoia de a descoperi modele inspiratoare. Modelele generează idei, pot acționa ca o structură, afișează oportunități, oferă studenților ceva concret în care își pot ancora gândirea atunci când totul pare abstract și prea academic. Modelarea devine, astfel, un element esențial deoarece îi ajută pe studenți să arate cum, când, unde și, cel mai important, de ce - oferind lecții despre cum pot ajunge de la idei la acțiune. 3. Nevoia de a învăța (cum) să învețe. Studenții au nevoie să cunoască și să deprindă strategii de învățare inteligente, utile și flexibile pe care să le poată folosi, fără a li se solicita, în mod expres (cum să își ia notițe, cum să adreseze întrebări, cum să cerceteze și cum să își documenteze și argumenteze propriile descoperiri - ca parte a gândirii critice). 4. Nevoia de feedback. Feedback-ul acționează ca un ghid și oferă sprijin. Acesta este corectiv și poate fi chiar reconfortant. 5. Nevoia de medii și spații creative, instrumente și oportunități. Acestea pot fi fizice sau digitale, individuale sau de grup, învățare academică, auto-dirijată sau bazată pe rezultate, în raport cu capacitatea de autoexprimare și autodirecție a studenților. 6. Fiecare student are nevoie de idei sau de oportunitatea de a și le împărtăși pe cele proprii. Aceștia dispun de niveluri de cunoștințe diferite și de scheme de gândire și dezvoltare variate. 7. Nevoia de sens. Studenții au nevoie de un scop - un

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.2. Sprijinirea studenților cu risc de abandon, prin operaționalizarea mecanismelor de identificare și monitorizare a nevoilor studenților în cadrul CCOC;	01-02-2025	31-07-2027	R 2.2: Metodologie specifică de lucru privind A2.2; instrumente specifice de lucru (teste /chestionare); 12 materiale suport pentru sesiunile de consiliere de tip workshop; 176 rapoarte de evaluare psiho profesională; R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	motiv pentru a face ceea ce fac. În raport cu nivelul de implicare sau în termeni de motivație intrinsecă și extrinsecă, studenții au nevoie de voință, rațiune, scop sau pur și simplu de un simț al scopului, în sine. 8. Fiecare student are nevoie de propriul "învățător". Aceștia trebuie să dezvolte încredere în propriile capacități, dar, din păcate, nu toți o fac. Atunci au nevoie de propriul "campion", de cineva care să creadă în ei atunci când propria lor convingere slăbește. 9. Nevoia privind oportunitatea de a exersa/practica/profesa (cu sau fără sprijinul profesorilor, cu sau fără ajutorul tehnologiei, individual sau în grup, cu sau fără îndrumare și instrucție). 10. Fiecare student merită tot atâtea șanse cât este nevoie pentru a-și atinge obiectivele. Au nevoie să știe și să simtă că fiecare problemă poate și are, cu siguranță, propria soluție. Depinde doar de perspectiva și de modul de abordare a acesteia. 11. Nevoia de relaxare, de pauze de la studiu. Studenții au nevoie de deconectare de la mediul academic, prin pauze de "joacă" în/cu medii reale/digitale, de la rețele, de la propria lor gândire. 12. Nevoia de a acționa, de a alege. 13. Fiecare student trebuie să aibă abilitățile de scriere, citire și vorbire dezvoltate la nivel maximal. Alfabetizarea este fundamentul pentru toate tipurile de învățare formală și academică. 14. Nevoia de speranță. Fiecare student are nevoie de speranță - sentimentul că are un viitor și un anumit grad de acțiune și afecțiune în alegerea modului în care ar putea funcționa, pentru el, acel viitor. În raport cu acest tipar, generalizat, de nevoi, identificate în rândul studenților, în cadrul A.2.2. se va urmări dezvoltarea unui program de sprijin, prin organizarea și susținerea de sesiuni specifice de consiliere. În raport cu nevoile specifice identificate, la nivelul grupului țintă, A.2.2. va viza: 1. elaborarea și aplicarea instrumentelor necesare derulării activității de sprijin: teste psihometrice, teste de aptitudini, chestionare personale de consiliere personală, teste comportamentale, etc. 2. Organizarea și susținerea de sesiuni de consiliere individuală și de grup (de tip workshop); 3. Întocmirea unui raport de evaluare psiho profesională a fiecărui student, în care se vor menționa recomandări cu privire la nevoile suplimentare, de formare și dezvoltare. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitățile cu studenții și elevii dotate cu mobilier de birou și calculatoare Resurse umane: 1 Expert consiliere studenți,

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.5. Acordarea de subvenții studenților din grupul ținta	01-02-2025	31-07-2027	R 2.5: 176 de studenți sprijinți pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar; R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	In cadrul proiectului 176 de studenti din grupul ținta vor beneficia de o subventie de 330 lei/ luna, pentru 12 luni. Acordarea sprijinului sub forma de subvenții pentru studenti se va realiza în baza Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar, atașată la prezenta Cerere de finanțare in sistemul MySmis. Acordarea subvenției va fi condiționată de frecvența regulată și rezultatele obținute și de parcurgerea etapelor din planul personalizat/programul de sprijin individualizat (elaborat pentru studenți). Sprijinul pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților și subvenția, prevăzute în cadrul activităților obligatorii, se va acorda în baza unui Contract pentru oferirea subvenției, încheiat între participant și Beneficiarul proiectului prin care studentul își asumă respectarea condițiilor de acordare a sprijinului oferit prin proiect. Studenții vor putea sa beneficieze de subvenția lunara daca vor indeplini criteriile prioritare de acordare a sprijinului pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților și a subvenției, descrise in Metodologiei privind acordarea de sprijin și subvenții în vederea facilitării tranziției la studiile universitare și de prevenire și combatere a abandonului universitar. Resurse umane: Coordonator programe remediale si consiliere studenti, 3 experti grup ținta studenti
Subactivitatea 2.6. Activități privind educația financiară	01-02-2025	31-07-2027	R 2.6: 176 de studenți pregatiti pentru o viata activa; R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	Scopul acestei activitatea este de a facilita grupului ținta dobandirea de informatii privind educația financiară, gestionarea bugetului și a cheltuielilor. De asemenea, se va aborda impactul privind angajarea studenților pe perioada studiilor. Se vor organiza grupuri de suport cu studenții cu profil similar în vederea schimbului reciproc de experiențe și oferirea de sprijin emoțional reciproc si programe de sprijin derulate de studenții din anii mari pe baza contractului de voluntariat. Expertul implicat in activitate va organiza workshop-ur/ sesiuni de instruire pe urmatoarele teme: Introducere în Educația Financiară, Fundamentele Finanțelor Personale, Planificarea Bugetului Personal, Gestionarea Cheltuielilor și Economisirea, Împrumuturi și Credite, Investiții și Planificare pentru Viitor, Asigurări și Protecția Financiară, Impozite și Planificare Fiscală , Dezvoltarea Abilităților de Negociere , Evaluare și Planificare pentru Viitor. Se va lucra cu grupe de studenti mici (aproximativ 15 persoane/grupa) si se vor folosii urmatoarele instrumente de lucru: Fișe de lucru, prezentări power point, sesiuni de coaching, workshopuri. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: 1 Expert Educație financiara

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.3. Asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;	01-02-2025	31-07-2027	R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare. R 2.3: 1 Metodologie privind consilierea și orientarea studenților; instrumente specifice de lucru (teste /chestionare); 175 fișe individuale de consiliere și orientare în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	În acord cu principalele cauze ale abandonului universitar, stabilite la nivel internațional, printre care regăsim prioritare și la nivelul țării noastre ca și: probleme de natură academică; probleme personale; dificultăți financiare; probleme privind sănătatea emoțională, etc. se impun măsuri punctuale și aplicate de sprijin, la nivel instituțional, în raport cu situațiile specifice identificate. Consilierea studenților în ideea de a le oferi sprijin în vederea deciziilor informate poate constitui un prim pas în prevenirea și combaterea situațiilor de tipul abandonului universitar. Activitatea A.2.3. se va organiza și desfășura în baza Metodologiei privind consilierea și orientarea studenților (elaborată prin A.2.3). Activitatea va viza următorul design: Vor fi organizate sesiuni de consiliere și orientare de grup, cu o durată de 3h/sesiune, 15 studenți/grupă, 12 grupe de lucru/an, 3h/sesiunea de consiliere, 3 x 12 = 36 h activitate de lucru directă cu studenții + 6 h evaluare și interpretare rezultate studenți, total 42h/lună. Sesiunile de consiliere se vor desfășura cu grupe formate din 15 studenți și vor avea ca principal scop dezvoltarea potențialului individual al fiecărui student la momentul dat, instrumentele și metodele folosite fiind adaptate nivelurilor de dezvoltare diferite ale studenților și în raport de particularitățile proprii ale acestora. Sesiunile de consiliere vor permite studenților identificarea, prioritizarea și dezvoltarea unor competențe necesare parcursului lor academic, în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar. Sesiunile de consiliere nu vor presupune evaluarea, selecția sau ierarhizarea studenților. Structura fiecărei sesiuni de consiliere va viza: exerciții de prezentare inter-cunoaștere lucrate pe echipe de lucru; patternuri privind capacitatea decizională; exerciții de energizare, teste de autoevaluare, feedback; rezolvarea de situații particulare identificate pe parcursul sesiunilor (dacă este cazul); recomandări și sugestii. Instrumentele de lucru folosite, în cadrul sesiunilor de consiliere, vor fi stabilite în funcție de structura grupului țintă (domeniile de studiu ale studenților, nivel de dezvoltare psiho-socio-emoțională a acestora) și vor fi menționate în Metodologia privind consilierea și orientarea studenților, ca anexe. Resurse umane: 1 Expert consiliere studenti CCOC

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 2.1. Identificarea, selectia, recrutarea si implicarea in activitatea a grupului ținta studenti;	01-02-2025	31-07-2027	R 2.1: 176 de studenti inscrisi in grupul tinta, R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	Identificarea, recrutarea si selectia grupului ținta studenti se va realiza printr-o campanie de informare coordonata de expertul coordonator programe remediale si consiliere studenti cu implicarea experților grup ținta studenti. Vor fi inscrisi in grupul ținta 176 de studenti, inmatriculati in cadrul Universitatii din Craiova, cu prioritate studenti ai Facultății de Științe Sociale, Facultății de Drept și din cadrul Facultății de Teologie, care au domiciliul in Regiunea Sud Vest Oltenia. Studenții inclusi in grupul ținta vor indeplinii urmatoarele conditii: a) studenți cu nivel educațional al părinților scăzut (ai căror părinți nu au obținut o diplomă de studii universitare, care pot avea frați/surori care sunt deja studenți la universitate / au absolvit deja o universitate); b) studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale conform prevederilor art. 10 alin. (9) lit. a) - c) din OME nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență; c) studenți de etnie romă. După selectarea grupului ținta elevi, experții implicați in activitate vor înregistra grupul ținta conform cerințelor din Ghidul Solicitantului, respectandu-se Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Expertii implicați in selectia grupului tinta vor acorda o atentie sporita selectarii si implicarii in activitati a studentilor de etnie roma, precum si a studentilor cu dizabilitati. In acest scop vor colabora cu personalul specializat (experti consiliere CCOC) si vor fi atenti ca activitatile sa fie adaptate nevoilor specifice acestor categorii de grup tinta. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: Coordonator programe remediale si consiliere studenti, 3 Experti grup ținta studenti

Activitate: Activitatea 3. Măsurile dedicate accesibilizării instituțiilor de învățământ superior, inclusiv prin achiziția de echipamente IT și dezvoltarea de instrumente specifice proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități, inclusiv admiterea

Obiectiv specific: ESO4.6 - ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu Data

început: 01-02-2025

Data finalizare: 31.07-2027

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 3.2. Achiziționarea de servicii de suport	01-02-2025	31-07-2027	R 3.2: 2 seturi echipamente tehnologie asistivă achizionate si instalate R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	ctivitatea are rolul de a facilita integrarea studenților cu dizabilitati. In acest scop se vor achizitiona instrumente privind tehnologia asistivă, cum ar fi: - dispozitive de facilitare a controlului si utilizarii calculatorului pentru persoanele care nu pot folosi sau au o utilizare limitată a mâinilor, - dispozitive de citire a textului scris pentru persoanele cu deficiențe de vedere, Pentru optimizarea accesului la procesele de invatare a studentilor cu dizabilitati se vor achizitiona cate 2 set de echipamente ce vor fi folosite de persoanele cu dizabilirtati ale facultatilor implicata in cadrul acestui proiect, respectiv Facultatea de Științe Sociale, Facultatea de Drept și Facultatea de Teologie. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare R 3.2: 2 seturi echipamente tehnologie asistivă achizionate si instalate Resurse umane: Expert integrare studenti cu dizabilitati
Subactivitatea 3.1. Asigurarea accesibilității fizice și digitale în cadrul proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități în ÎÎS, inclusiv admiterea;	01-02-2025	31-07-2027	R.3.1: Asigurarea accesibilității fizice și digitale în cadrul proceselor educaționale care includ studenți cu dizabilități R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	In cadrul acestei subactivitati Universitatea din Craiova va achizitiona un echipament suport pentru persoanele cu dizabilitati, respectiv o platformă transport persoane cu dizabilități exterior, ce va trebuii sa aiba anumite masuri de siguranță împotriva eventualelor riscurilor la care sunt expuse persoanele ce il vor utiliza, cum ar fi: bare de protecție, benzi de retenție cu funcție de conectare la podele, anti-forfecare cu senzor de impact, protecție laterală împotriva forfecării cu senzor de șoc, mâner fix de asistență, lanț de securitate suplimentar, frână de staționare, led-uri la bord care indică mișcarea, butonul de urgență de resetare manuală de pe panoul de control, semnal acustic de mișcare. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitatile cu studentii si elevii dotate cu mobilier de birou si calculatoare Resurse umane: Expert integrare studenti cu dizabilitati

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 3.4. Optimizarea accesului la educație universitară a studenților cu dizabilități prin analiza nevoilor existente și realizarea procedurilor interne în cadrul Facultății de Științe Sociale, Facultății de Drept și Facultății de Teologie.	01-02-2025	31-07-2027	R 3.4: Analiza de nevoi și resurse specifice studenților cu dizabilități în cadrul Universității din Craiova, Strategii privind accesibilizarea în cadrul Universității din Craiova a studenților cu dizabilități, Proceduri interne aplicabile studenților cu dizabilități în cadrul Universității din Craiova R 4.1: realizarea activităților și indicatorilor asumați în Cererea de finanțare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	În cadrul acestei activități, experții implicați vor colabora cu cadrele didactice universitare de la Facultatea de Științe Sociale, Facultatea de Drept și Facultatea de Teologie și conducerea fiecărui departament pentru: realizarea unor analize de nevoi și resurse specifice studenților cu dizabilități în cadrul proceselor educaționale desfășurate în cadrul IIS, inclusiv admiterea; adoptarea unei strategii privind accesibilizarea IIS în vederea admiterii studenților cu dizabilități; dezvoltarea unor proceduri interne, echitabile, care să țină cont de specificul anumitor programe de studii. Experții implicați în activitate vor organiza întâlniri de lucru cu studenții cu dizabilități pentru a identifica nevoile acestora și a iniția un set de propuneri ce vor fi puse în discuția conducerilor de departamente și a Universității. Documentele realizate vor fi publicate pe site-ul proiectului, pentru a fi accesibile tuturor celor interesați. Aceasta activitate contribuie la sustenabilitatea proiectului deoarece procedurile interne realizate vor fi folosite și după finalizarea proiectului pentru optimizarea accesului la educație universitară a studenților cu dizabilități. Resurse umane: Expert integrare studenți cu dizabilități Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sală de curs pentru activitățile cu studenții și elevii dotate cu mobilier de birou și calculatoare
					În ultimii 3 ani, Universitatea din Craiova a avut înmatriculați peste 120 de studenți cu dizabilități, ale căror principale categorii s-au înscris în: situații medicale specifice (39); încadrare grad accentuat (II) de handicap (37), încadrare în grad grav (I) de handicap (30), plus alte categorii. În acest sens, se impune la nivel instituțional, inițierea, dezvoltarea și permanentizarea unui program de consiliere și orientare, menit să ofere studenților cu dizabilități, sprijinul specific necesar atât adaptării, cât și întregului lor parcurs academic și chiar post absolvire. Pentru studenții cu deficiențe fizice, mentale sau de învățare, mediul educațional poate fi asimilat adesea cu un peisaj în care cele mai simple sarcini pot fi încărcate cu provocări necunoscute. În acest sens, consilierea și orientarea poate apărea ca o soluție fiabilă, care poate transforma sistemul educațional într-o experiență benefică pentru acești studenți. În acest proces, consilierii nu sunt doar facilitatori, ci și arhitecți care ajută la identificarea și construirea căilor de succes, pliate pe nevoile specifice ale studenților. În cadrul A.3.3. va fi inițiat și dezvoltat, în cadrul Universității din Craiova, un program de sprijin, prin activități de consiliere și orientare, destinate studenților cu dizabilități. În cadrul acestui program se va pune accent pe empatie, care în consiliere și orientare, aceasta este piatra de temelie a oricărei strategii eficiente. Este vorba de a păși în pielea studenților cu dizabilități și de a experimenta lumea din perspectiva lor. Spre deosebire de simpatie, care poate întări din neatenție un sentiment de alteritate, empatia construiește, în cadrul sesiunilor de consiliere și orientare, o conexiune bazată pe înțelegere și umanitate împărtășită. Este un echilibru delicat între recunoașterea provocărilor cu care se confruntă acești studenți și, de asemenea, recunoașterea potențialului și puterii lor. Principalele metode folosite în cadrul sesiunilor de consiliere

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detalii
Subactivitatea 3.3. Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități.	01-02-2025	31-07-2027	R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumat in Cererea de finantare. R 3.3: studenti cu dizabilitati consiliati in vederea integrarii cu succes in mediul academic	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	și orientare vor fi: observația, ascultarea și înțelegerea cu atenție a nevoilor distincte ale fiecărui student. Prin această abordare personalizată, consilierul se va asigura că sprijinul oferit nu reprezintă doar o soluție unică, ci este o strategie personalizată, aliniată la cerințele și nevoile specifice ale fiecărui student. Printre principalele dificultăți cu care se confruntă studenții cu dizabilități sunt legate de construirea unei de stime de sine puternice. În cadrul sesiunilor de consiliere, se va pune accent pe următoarele strategii de creștere a stimei de sine: - Evidențierea punctelor forte. Concentrarea pe ceea ce pot face, cu adevărat acești studenți, decât pe ceea ce nu pot, poate ajuta la construirea unei imagini de sine pozitive - Stabilirea de obiective realizabile. Le oferă studenților oportunitatea de a se vedea și a se simți capabili și de succes - Încurajarea auto-advocacy. Încurajarea și învățarea studenților cu dizabilități să vorbească, deschis, despre nevoile și interesele lor, favorizează independența și încrederea de sine. Principalele strategii de abordare și de lucru, în cadrul sesiunilor de consiliere și orientare, adresate studenților cu dizabilități, în cadrul Universității din Craiova, prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, vor urmări: - Consilierea și îndrumarea studenților despre cum să-și abordeze propriile dizabilități astfel încât să-și dezvolte conștiința de sine despre cine sunt ei ca studenți, ajungând astfel să-și identifice propriile stiluri de învățare; - Asigurarea că studenții înțeleg pe deplin rezultatele evaluării/testelor psihoeducaționale, precum și recomandările făcute; Parcurgerea și evidențierea evaluării (inclusiv a punctelor forte); - Dezvoltarea de strategii compensatorii la nivel de facultate. Studenții vor fi ajutați să-și creeze propria "listă cu strategii" - o listă de puncte forte și instrumente, care funcționează în raport cu nevoile specifice fiecăruia; - Îndrumarea studenților să-și dezvolte self-advocacy (abilitatea critică de a vorbi în numele propriei persoane, mai ales când este vorba despre dobândirea independenței). Apelând la metoda narativă, aceștia vor fi îndrumați să vorbească despre nevoile și cunoștințele lor, despre sine, practicând sau folosindu-se de play roll, despre cum consideră ei că ar arăta sau suna self-advocacy. - Organizarea de sesiuni de consiliere informațională privind noțiuni legislative (Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; Legea nr. 221 din 11 noiembrie 2010 privind Ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007; Legea nr. 8 din 24 ianuarie 2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de convenția privind drepturilor persoanelor cu dizabilități; Strategia Națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027; Hotărârea nr. 1543/2022 pentru Aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului, etc). - Organizarea de sesiuni de îndrumare și orientare privind programele și oportunitățile oferite în cadrul Universității din Craiova, sesiuni de consiliere privind managementul timpului, planificare și organizare; - Organizarea de sesiuni de consiliere privind încurajarea studenților să se autoidentifice și să caute sprijin și îndrumare adecvată, încă din primul an de studiu; - Consilierea și orientarea studenților privind dezvoltarea abilităților de învățare și de viață; - Informarea studenților privind existența și funcționalitatea rețelelor/serviciilor de sprijin academic și social; - Încurajarea studenților privind accesarea serviciilor de consiliere și orientare, organizate și

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					susținute în cadrul CCOC și în etapele postabsolvire. În funcție de nevoile specifice identificate, la nivelul grupului țintă, se vor organiza sesiuni de consiliere și orientare de grup și individuale. Resurse materiale alocate: un birou echipa implementare, 6 sali de curs pentru activitățile cu studenții și elevii dotate cu mobilier de birou și calculatoare Resurse umane: Expert consiliere CCOC

Activitate: Activitatea 4. Managementul proiectului

Obiectiv specific: ESO4.6 - ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Nu Dată

început: 01.02-2025

Data finalizare: 31.07-2027

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 4.2. Informarea și publicitatea	01-02-2025	31-07-2027	R 4.2: asigurarea informării și publicității proiectului. R 4.1: realizarea activităților și indicatorilor asumați în Cererea de finanțare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	Activitatea de informare și publicitate este realizată în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții generale PEO 2021-2027, „Informare și publicitate”. Vor fi realizate cel puțin măsurile minime de informare, publicitate și vizibilitate la nivelul proiectului: Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediile de implementare a proiectului; beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE+; Documentele referitoare la implementarea proiectului și publicate pentru public sau pentru participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE+. Informarea și publicitatea proiectului se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare; În acest scop se vor realiza: un site web, o conferință de lansare a proiectului, o conferință de finalizare a proiectului, 200 de pliante informative, 2 roll-up-uri, 2 conferințe de presă. Resurse umane: Responsabil informare și publicitate
					Activitatea de management a proiectului se va desfășura pe întreaga durată a proiectului și are drept scop realizarea activităților și indicatorilor prevăzuți în cererea de finanțare. Activitatea de management va fi gestionată de managerul de proiect care va urmări în termeni de rezultate și indicatori realizarea activităților prevăzute în proiect. Managerul de proiect răspunde de realizarea rapoartelor tehnico-financiare, de realizarea și avizarea cererilor de rambursare și de plată; avizează rapoartele de

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea 4.1. Managementul proiectului si metodologia de implementare a acestuia	01-02-2025	31-07-2027	R 4.1: realizarea activitatilor si indicatorilor asumati in Cererea de finantare.	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA / --	activitate ale experților implicați in proiect. Pentru asigurarea unei monitorizari eficiente managerul de proiect va beneficia de o echipa de personal suport care cuprinde urmatoarele posturi: Responsabil financiar, Responsabil informare si publicitate, Asistent manager. Metodologia de implementare proiect :metodologia de realizare a activității de management: saptamanal vor avea loc intalniri cu persoanele cheie din echipa de implementare a proiectului in vederea identificarii si remedierii problemelor curente aparute in implementarea proiectului; lunar vor avea loc ședințe ale intregii echipe de implementare, ocazie cu care va fi discutata situatia realizarii activităților si a indicatorilor propusi. Se vor realiza: contabilitatea distincta pentru proiect, administrarea contractului de finanțare, realizarea contractelor de munca si a conditiilor de salarizare, dosarele de achizitii , raportari tehnice si financiare, cereri de prefinantare si rambursare, arhivare documente, intalniri ale echipei de management, pregatirea cadrului de implementare a proiectului prin definirea sarcinilor si responsabilitatilor celor implicați in proiect, prin stabilirea regulilor de colaborare si a metodologiei ce urmeaza a fi aplicata unitar prin elaborarea unui plan de implementare cuprinzand toate activitățile detaliate si indicatorii specifici pentru proiect Proiectul va demara cu o planificare atenta a activităților, fixata pe obiective clare si masurabile (SMART). Experții implicați in fiecare activitate vor elabora Metodologii specifice. Pentru fiecare activitate, echipa de implementare se va asigura ca dispune de resursele adecvate. Fiecare activitate isi va propune atingere unui set de indicatori de rezultat. In implementarea proiectului se vor folosi instrumentele aferente Project Cycle Management: managementul calitatii, managementul resurselor umane, managementul timpului, managementul financiar, managementul comunicarii, managementul conflictelor, managementul riscurilor, managementul integrator al proiectului, diagrama SWOT, analiza de impact. Se va folosi etapizarea specifica Cercului Demming (ciclul PDCA): 1) Plan = a planifica, 2) Do = a efectua, 3) Check = a verifica, 4) Act = a actiona. Acest ciclu va asigura o politica perfect coerenta la nivelul fiecarei activitatea in parte, dar si la nivel sistemic. După promovarea activităților proiectului in randul studenților si elevilor , se va realiza o baza de date cu studenții ce vor sa faca parte din grupul tinta. Baza de date va cuprinde minim 360 de persoane. Selectia grupului ținta va fi realizata tinand cont de motivatia de a participa la activitățile proiectului si de rezultatele din activitățile propuse. In activitatea de selectie a grupului ținta se va acorda o atentie deosebita respectarii principiului egalitatii de sanse si a nediscriminarii in functie de gen, religie, nationalitate, etc. După selectia grupului ținta se va face inregistrarea acestuia si se vor completa toate documentele necesare. Motivarea implicarii in activitatea a grupului ținta se va face prin: asigurarea unui caracter interactiv al activităților desfășurate , desfasurarea unor concursuri care sa stimuleze creativitatea si competitivitatea, si acordarea unor subventii lunare. Managerul de proiect va monitoriza fiecare activitate implementata asigurand-se ca se respecta un calendar de realizare a rezultatelor si indicatorilor. Se va asigura ca in primele 15 luni de implementare cel putin jumatate din indicatori si rezultatel propuse sunt realizate (76 de elevi si 76 de studenti au fost inscriși in grupul tinta si au beneficiat de activitatile proiectului). Monitorizarea pe parcurs a rezultatelor atinse se

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					va face prin raportul de monitorizare transmise de catre Coordonatorul fiecarei activitati si prin verificare rapoartele de activitate ale fiecarui expert. Resurse umane: Manager de proiect , Asistent manager, Responsabil financiar

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-